



ประกาศเทศบาลตำบลนาอาน
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตามประกาศเทศบาลตำบลนาอาน เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาอาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาอาน ประจำปี ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ ได้สรรหาบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาอานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

กองคลัง

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวสอบ
๑	นายอาณัติ อางแก้ว	๐๐๑

๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวสอบ
๑	นางสาวปารวี ช้อนจันดี	๐๐๑

กองช่าง

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวสอบ
๑	นางสาวกัญญาพัชญ์ โสระสิงห์	๐๐๓
๒	นางสาวเจนจิรา แสงโสภา	๐๐๔

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา (พนักงานจ้างทั่วไป)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวสอบ
๑	นายวัฒนา มณีศรี	๐๐๑

/ทั้งนี้ เทศบาล...

๒. ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา (พนักงานจ้างทั่วไป)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวสอบ
๑	นางสาวกวิสรา รุ่งสันเทียะ	๐๐๑
๒	นายนครินทร์ เสี้ยวภูเขียว	๐๐๒
๓	นางสาวจารุณี โกมาสถิตย์	๐๐๓

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

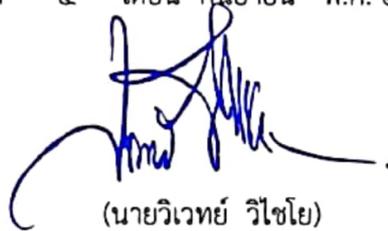
๑. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยครู) สาขาวิชาภาษาไทย จำนวน ๑ อัตรา
(พนักงานจ้างทั่วไป)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวสอบ
๑	นางสาวนภภรณ์ รุระงาน	๐๐๑

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลนาอานจะบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบได้ลำดับที่ ๑ ทุกตำแหน่งที่มีรายชื่อตามประกาศนี้ โดยเทศบาลตำบลนาอานจะบรรจุแต่งตั้งได้เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเลยให้ความเห็นชอบแล้วเท่านั้น และขึ้นบัญชีผ่านการสรรหาไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิเวทย์ วิไชโย)

นายกเทศมนตรีตำบลนาอาน

แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลนาอาน ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕

ให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศ ฯ ที่สอบได้ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวใน วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาอาน งานบริหารงานบุคคล และให้นำเอกสาร ดังต่อไปนี้มาพร้อมในวันรายงานตัว

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของตนเอง อย่างละ ๒ ชุด
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน , สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้าประกัน อย่างละ ๒ ชุด

หมายเหตุ ผู้ค้าประกันต้องเป็นข้าราชการระดับชำนาญงานหรือระดับปฏิบัติการขึ้นไป